

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän esihenkilöiden varahenkilöt**TRE:28/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Maria Nikkilä, puh. 040 5811477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Konsernihallinnon digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän esihenkilöiden varahenkilöt nimetään 9.1.2026 alkaen seuraavasti:

Tietohallintopäällikkö Arto Kahila (Sivistyspalvelujen ja elinvoiman ICT-palvelut):

1. varahenkilö tietohallintopäällikkö Janne Lindberg
2. varahenkilö tietohallintopäällikkö Tuukka Seppälä

Tietohallintopäällikkö Janne Lindberg (Kaupunkiympäristön ICT-palvelut):

1. varahenkilö tietohallintopäällikkö Tuukka Seppälä
2. varahenkilö tietohallintopäällikkö Arto Kahila

Tietohallintopäällikkö Kimmo Kouhi (Kaupunkitasoiset ICT-palvelut):

1. varahenkilö ICT-päällikkö Terhi Suuronen
2. varahenkilö ICT-päällikkö Harri Hämäläinen
3. varahenkilö ICT-päällikkö Juha Haapamäki

Tietoturvapäällikkö Juha Koivisto (Digiturvallisuus):

1. varahenkilö tietohallintopäällikkö Tuukka Seppälä

Tietohallintopäällikkö Tuukka Seppälä (Toimintamallit ja kumppanuudet):

1. varahenkilö tietoturvapäällikkö Juha Koivisto
2. varahenkilö tietohallintopäällikkö Janne Lindberg

ICT-päällikkö Terhi Suuronen (Yhteiset ohjelmistot):

1. varahenkilö tietohallintopäällikkö Kimmo Kouhi
2. varahenkilö ICT-päällikkö Juha Haapamäki
3. varahenkilö ICT-päällikkö Harri Hämäläinen

ICT-päällikkö Harri Hämäläinen (Data- ja tekoälypalvelut):

1. varahenkilö ICT-päällikkö Juha Haapamäki
2. varahenkilö tietohallintopäällikkö Kimmo Kouhi
3. varahenkilö ICT-päällikkö Terhi Suuronen

ICT-päällikkö Juha Haapamäki (ICT-infrastruktuuripalvelut):

1. varahenkilö ICT-päällikkö Harri Hämäläinen
2. varahenkilö ICT-päällikkö Terhi Suuronen
3. varahenkilö tietohallintopäällikkö Kimmo Kouhi

Tämä päätös kumoaa digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtajan päätöksen 28.2.2025 § 11, TRE:1342/01.02.01/2025.

Perustelut

Varahenkilöpäätös on tarpeen päivittää digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmässä toteutettujen organisaatio- ja henkilömuutoksien vuoksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toimivallan peruste

Konsernihallinnon toimintasäännön liitteen (konsernijohtajan päätös 10.12.2025 § 212) mukaan ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta esihenkilöiden varahenkilöiden nimeämisestä.

Tiedoksi

nimetyt, Mia Vaelma, Hanna Porrassalmi, Maija Ranta, Anne Valtakari, Mia Helin, konsernihallinto ja palvelualueet, tupa/henkilosto, tupa /hallinto, tupa/talous

Allekirjoitus

Johtaja Maria Nikkilä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 12.1.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 9.1.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

09.01.2026

Kirsi Koivisto

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.